

Komendant Wojewódzkiej Policji  
w Bydgoszczy

DECYZJA NR 431...../2016

KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI  
W BYDGOSZCZY

z dnia 14 grudnia..... 2016r

w sprawie powołania Komisji ds. przyznawania świadczeń ze środków przekazywanych z Funduszu Prewencyjnego Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń w ramach programu ubezpieczeniowego „policja 2015”.

Na podstawie §8 Regulaminu Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy postanawiam co następuje:

§1

Powołuję Komisję ds. przyznawania świadczeń ze środków przekazywanych z Funduszu Prewencyjnego Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń w składzie:

- kom. Iwona Zysk – Z –ca Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP w Bydgoszczy;
- nadkom. Jerzy Kostrzewski – Wiceprzewodniczący Zarządu Wojewódzkiego NSZZP w Bydgoszczy;
- asp. sztab. Marek Ziomek – Przewodniczący Zarządu Terenowego NSZZP KMP w Toruniu;
- p. Zbigniew Szmigiero – Przewodniczący Wojewódzkiego Zarządu Zakładowego NSZZ Pracowników Policji w Bydgoszczy

§2

Obsługę finansową Komisji zapewni Główny Księgowy Naczelnik Wydziału Finansów KWP w Bydgoszczy

§3

1. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej z Funduszu Prewencyjnego należy składać do siedziby Zarządu Wojewódzkiego NSZZP w Bydgoszczy.
2. Wydział Finansów KWP w Bydgoszczy, na pisemny wniosek osoby weryfikującej wnioski – członka Komisji potwierdza fakt przynależności wnioskodawcy do grupowego ubezpieczenia na życie „Policja 2015” oraz osób uprawnionych do uzyskania pomocy finansowej z Funduszu Prewencyjnego do jednego z pakietów ubezpieczeniowych programu „Policja 2015”.

§4

Podczas pierwszego posiedzenia Komisja wyłoni spośród swoich członków, przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§5

1. Zasady przyznawania środków z Funduszu Prewencyjnego zostały określone w „Regulaminie Funduszu Prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „Policja 2015”.
2. Zgodnie z §13 ust. 5 Regulaminu, o którym mowa w pkt. 1 Komisja uszczegółowi tryb i zasady przyznawania środków.

§6

Traci moc Decyzja nr 5/2009 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy z dnia 8 stycznia 2009r w sprawie powołania w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy Komisji ds. przyznawania świadczeń ze środków pieniężnych przekazanych z Funduszu Prewencyjnego Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń oraz Decyzja nr 172/2016 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy z dnia 4 maja 2016r zmieniająca decyzję nr 5/2009.

§7

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania

Wykonano w 1 egz.  
Powielono w ..... egz.  
Załącznik szt. 1 – Regulamin Funduszu Prewencyjnego  
Zamieszczono na portalu komunikacji wewnętrznej intr@kom.  
Komórka wiodąca: Wydział Komunikacji Społecznej KWP w Bydgoszczy

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI  
w Bydgoszczy  
*P. Spychała*  
insp. Paweł Spychała

Radca Prawny  
KWP w Bydgoszczy

*mgr Adrianna Firyniewicz*

Zastępca Głównego Księgowego  
Naczelnika Wydziału Finansów  
KWP w Bydgoszczy

*kom. Iwona Zysk*



TRYB I ZASADY PRYZNAWANIA POMOCY FINANSOWEJ PRZEZ  
WOJEWÓDZKĄ KOMISJĘ W BYDGOSZCZY ds. FUNDUSZU PREWENCYJNEGO  
UTWORZONEGO W RAMACH PROGRAMU UBEZPIECZENIOWEGO „POLICJA  
2015”

1. Na podstawie §13 ust. 5 Regulaminu Funduszu Prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „Policja 2015” niniejszy „Tryb i zasady przyznawania pomocy finansowej przez Wojewódzką Komisję w Bydgoszczy ds. funduszu prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „policja 2015” są integralnie związane z Regulaminem Funduszu Prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „Policja 2015” i umową prewencyjną z dnia 27 września 2016r.
2. W celu uszczegółowienia trybu i zasad przyznawania pomocy finansowej przez Wojewódzką Komisję w Bydgoszczy ds. Funduszu prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „Policja 2015” wprowadza się co następuje:
  - 1) W KWP w Bydgoszczy wysokość przypisu, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 1 Regulaminu ulega następującemu podziałowi:
    - a) 90% przekazanej do KWP kwoty przypisu na cele wymienione w §5 pkt 1) i 3) Regulaminu;
    - b) 10% przekazanej do KWP kwoty przypisu na cele wymienione w §5 pkt 2) i 4) Regulaminu.
    - c) w przypadku niewykorzystania na koniec okresu rozliczeniowego kwoty przypisu, o której mowa w pkt 1 lit. b zostaje ona przeznaczona na cele, o którym mowa w pkt 1 lit. a.
  - 2) Przez przypadki szczególne, wynikające z utraty zdrowia, o których mowa w §5 pkt 1 lit. c należy rozumieć przypadki wykraczające poza zakres zagwarantowany w pakiecie medycznym Programu Ubezpieczeniowego „Policja 2015” wg. posiadanego wariantu oraz nie refundowane przez NFZ, poza przypadkami, w których oczekiwanie na usługą w ramach NFZ wpłynęłoby na pogorszenie stanu zdrowia osoby uprawnionej.
  - 3) Przez szczególnie uzasadnione, nadzwyczajne przypadki dla policjantów i pracowników Policji poszkodowanych wskutek indywidualnych zdarzeń losowych, o których mowa w §5 pkt 3 należy rozumieć: katastrofy, klęski żywiołowe itp.;
  - 4) Przez osobę uprawnioną do złożenia wniosku lub, w której imieniu wniosek został złożony należy rozumieć osobę ubezpieczoną w ramach grupowego ubezpieczenia na życie „Policja 2015”;
  - 5) Przy składaniu wniosków osoby uprawnione winny dołączyć dodatkowo oryginały faktur, rachunków imiennych na poniesione koszty leczenia lub związanych ze zdarzeniami losowymi oraz kopie recept lub informacji lekarskich o zastosowanych lekach, których dotyczą ww. faktury lub rachunki;
  - 6) Przyznana pomoc finansowa podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym.
  - 7) W przypadku wystąpienia u osoby uprawnionej choroby długotrwałej istnieje możliwość zaniechania potrącenia podatku dochodowego w części pomocy finansowej na poniesione koszty dotyczące takiego schorzenia, na podstawie art. 21 pkt. 26 ustawy z dnia 26 lipca 1991r o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U. z 2012r, poz. 361 ze zm.) po uzyskaniu odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego.
  - 8) W przypadku, gdy wnioskodawcą jest członek Komisji lub osoba mu bliska następuje wyłączenie tego członka Komisji z rozpatrywania takiego wniosku, co znajduje miejsce w protokole posiedzenia.
  - 9) Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Funduszu oraz niniejszym „Trybem i zasadami przyznawania pomocy”.

3.W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonych wnioskach o przyznanie pomocy, przewodniczący Komisji odsyła je do nadawcy celem ich uzupełnienia.

4.Treść Regulaminu Funduszu, „Tryb i zasady przyznawania pomocy przez Wojewódzką Komisję w Bydgoszczy” oraz wzór wniosku o pomoc z Funduszu a także ww. wzór oświadczenia będą dostępne na stronach internetowych związków zawodowych i jednostek Policji. Regulamin może być wydany na każde żądanie zainteresowanego policjanta lub pracownika Policji uprawnionego do korzystania z Funduszu.

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI  
w Bydgoszczy

  
insp. Paweł Spychała

Radca Prawny  
KWP w Bydgoszczy

  
mgr Adrianna Fryntewicz



.....  
stopień, imię i nazwisko

.....  
miejsowość , data

.....  
jednostka organizacyjna

.....  
telefon kontaktowy

**Komisja  
ds. Funduszu Prewencyjnego PZU  
przy KWP w Bydgoszczy**

**WNIOSEK  
O POMOC FINANSOWĄ Z FUNDUSZU PREWENCYJNEGO PZU**

1. Proszę o udzielenie pomocy finansowej z Funduszu Prewencyjnego PZU w związku z

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

2. Informacja o wysokości zapomogi przyznanej przez komisję wojewódzką KWP w Bydgoszczy

.....  
(podpis)

Załącznik nr 1 do wniosku o pomoc finansową z funduszu prewencyjnego obowiązujący w KWP w Bydgoszczy i jednostkach podległych.

..... data.....  
(miejscowość)

.....  
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....  
/imię ojca/

ID kadrowy: .....

## OŚWIADCZENIE

W związku ze złożonym przeze mnie wnioskiem o pomoc finansową oświadczam, że:

1)zapoznałam(łem) się z treścią regulaminu Funduszu Prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „Policja 2015” oraz obowiązującym w KWP w Bydgoszczy i jednostkach podległych „Trybem i zasadami przyznawania pomocy finansowej przez wojewódzką komisję w Bydgoszczy ds. funduszu prewencyjnego utworzonego w ramach programu ubezpieczeniowego „Policja 2015”

2)w tytule złożonego wniosku poniosłam/łem wydatki w wysokości .....PLN.

3)do wniosku dołączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Uwaga:** Do wniosku należy dołączyć: krótką informację o sytuacji materialnej wnioskodawcy, zaświadczenia o stanie zdrowia, oryginały dowodów poniesionych kosztów leczenia lub rehabilitacji itp. (faktury, rachunki imienne – NIE BĘDĄ UWZGLĘDNIANE PARAGONY), kopie recept lub zaświadczenia lekarskie o zalecanych lekach .

3)dochód netto na członka rodziny wynosi: ..... a moje uposażenie (pensja) wynosi brutto: .....

4)posiadam wariant pakietu medycznego: indywidualny / partnerki / rodzinny i ubezpieczenie dodatkowe medyczne: komfort / komfort plus / optimum / brak \*

5)na podstawie załączonych rachunków / faktur ubiegam się o pomoc finansową jedynie z jednego źródła – Fundusz Prewencyjny programu ubezpieczeniowego „Policja 2015”

.....  
/podpis wnioskodawcy/

\* - niewłaściwe skreślić