

Numer postępowania SZPiFP-74-23

Załącznik nr 4 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w Bydgoszczy dnia roku pomiędzy:

.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Umowa zawarta została zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji nr SZPiFP-74-23.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 8 kompletów kombinezonów abordażowych spełniających wymagania określone w Załączniku nr 2 do umowy.

2. Zakup dofinansowany jest w ramach:

Porozumienia nr UM_WR.431.1.043.2023 z dnia 22 maja 2023 r. o dofinansowanie projektu:

„Zakup specjalistycznego sprzętu do prowadzenia akcji ratowniczych dla Kujawsko-Pomorskiej Policji” nr RPKP.04.01.02-04-0004/22 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:

- *Osi priorytetowej 4. Region przyjazny środowisku;*
- *Działania 4.1 Przeciwdziałanie zagrożeniom;*
- *Poddziałania 4.1.2 Wzmocnienie systemów ratownictwa chemiczno – ekologicznego i służb ratowniczych;*

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 -2020.

§ 2

1. Rozliczenie następować będzie wg ceny jednostkowej zawartej w Formularzu Ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, wynagrodzenie łączne w kwocie brutto:

Numer postępowania SZPiFP-74-23

-zł (słownie złotych:.....).
3. Kwota określona w ust. 2 stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
 4. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o „artykułach”, „sprzęcie”, „przedmiocie umowy” bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć kombinezony o których mowa w §1 ust. 1.
 5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone artykuły były fabrycznie nowe, nieużywane i kompletne, wolne od wad prawnych, materiałowych i montażowych oraz winny posiadać wysoką jakość i pochodzić z legalnego kanału sprzedaży.

§ 3

Strony ustalają następujące warunki dostawy:

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do dnia **24.11.2023** r.(w dni robocze pn-pt w godz. 08.00-15.00). Dostawa winna być poprzedzona informacją przekazaną przez Wykonawcę o jej terminie –co najmniej 5 dni roboczych przed planowaną dostawą na adres e-mail: wz@bg.policja.gov.pl.
2. Miejsce dostawy – magazyn Wydziału Zaopatrzenia KWP w Bydgoszczy ul. Ławska 1 (85-720).
3. Dostawa nastąpi środkiem transportu Wykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Za dostarczony w terminie uznaje się artykuł, którego odbiór został potwierdzony podpisanym przez strony, bez uwag, protokołem odbioru, o którym mowa w §5.
5. Do dostarczonego artykułu winna być dołączona karta gwarancyjna zawierająca, model, rok produkcji i warunki gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne.
6. Do dostarczonego artykułu winna być dołączona instrukcja użytkowania w języku polskim.

§ 4

Strony ustalają następujące warunki gwarancji i obsługi serwisowej:

1. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt wynosi *od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w §5.
2. Gwarancja obejmuje:
 - a) wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie deklarowanych przez producenta parametrów i funkcji użytkowych,
 - b) naprawę wykrytych uszkodzeń kombinezonu abordażowego,
 - c) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu artykułu,
 - d) usunięcia uszkodzeń nie wynikłych z winy Zamawiającego.
3. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany artykułu na nowy będzie odnotowany każdorazowo w karcie gwarancyjnej.

Numer postępowania SZPiFP-74-23

4. W przypadku uszkodzeń kombinezonu abordażowego w trakcie trwania gwarancji dostawa oraz zwrot artykułu odbędzie się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
5. Termin wykonania czynności o których mowa w ust. 2 wynosi maksymalnie **14 dni roboczych**, licząc od momentu zgłoszenia tego faktu do siedziby serwisu pocztą elektroniczną (e-mail) na adres, do dnia odbioru naprawionego artykułu przez pracownika KWP w Bydgoszczy.
6. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne konsultacje w dni robocze w godzinach 8:00 ÷ 15:00 pod numerem telefonu, adresem e-mail....., polegające m.in. na telefonicznym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej udzielaniu informacji związanych z funkcjonalnością, a także doraźnej pomocy w usuwaniu problemów w użytkowaniu kombinezonu abordażowego.
7. Naprawy gwarancyjne będą zrealizowane na bazie fabrycznie nowych elementów artykułu, które nie były poddane procesowi regeneracji lub nie pochodzą z demontażu z innych przedmiotów.
8. W przypadku gdy usunięcie wady polega na naprawie przedmiotu umowy, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas trwania naprawy, przez co rozumie się czas liczony od momentu zgłoszenia tego faktu do siedziby serwisu, o którym mowa w ust. 5 do dnia odbioru naprawionego przedmiotu umowy przez pracownika KWP w Bydgoszczy.
9. W przypadku gdy usunięcie wady polega na wymianie przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji na wymieniony przedmiot umowy biegnie od nowa od momentu odbioru kombinezonu abordażowego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, określonego w ust. 1, jeżeli zgłosił awarię przed upływem tego terminu.
11. Ilekroć w umowie użyto sformułowania „bezpłatnie” oznacza to koszty wliczone w cenę o której mowa w § 2 ust. 2.

§ 5

1. Zakupiony artykuł będzie podlegał odbiorowi jakościowemu i ilościowemu w terminie uzgodnionym w trybie roboczym, jednak nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** od daty dostawy, przez Zamawiającego i Wykonawcę. Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzony protokół odbioru, sporządzony przez Wykonawcę
2. Pozytywny wynik odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
3. Do czasu przeprowadzenia przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.

§ 6

Strony ustalają następujące warunki zapłaty:

1. Po otrzymaniu od Zamawiającego, podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Numer postępowania SZPiFP-74-23

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy,
85-090 Bydgoszcz, ul. Powstańców Wlkp. 7,
NIP: 554-031-29-93, REGON: 091362152.

2. Płatność nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Kwota należności zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty towarzyszące.
4. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Termin płatności faktury oraz zapisy określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku wystawiania eFaktury zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych należy umieścić nr umowy (kontraktu) w polu „opis” zapisu - KWP Bydgoszcz (Wydział Zaopatrzenia) – KP3K00; w Danych uzupełniających - w polu „Referencja kupującego” symbolu: KP3K00.
7. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze informacji o dofinansowaniu zakupu przedmiotu zamówienia o następującej treści: „Zakup w ramach Projektu nr RPKP.04.01.02-04-0004/22 pn. Zakup specjalistycznego sprzętu do prowadzenia akcji ratowniczych dla Kujawsko-Pomorskiej Policji”.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 10% wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 2 z wyjątkiem sytuacji unormowanej w art. 456 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu awarii w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5.
5. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu umowy.
6. W przypadku jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 5 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin zapłaty na 7 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.

Numer postępowania SZPiFP-74-23

7. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Zamawiający oświadcza, że niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1, 3 i 4.
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2.
10. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1, bez uprzedniego wyznaczania dodatkowego terminu dostawy. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni po bezskutecznym upływie terminu dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1
11. Czynność odstąpienia od umowy wraz z uzasadnieniem winna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających realizację tego uprawnienia.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonywania umowy z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa, jedynie celem dostosowania postanowień umowy do obowiązującego prawa,
 - 2) wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej, klęski żywiołowej), których nie można było przewidzieć, a w wyniku których spełnienie świadczenia w terminach określonych w umowie okazało się niemożliwe, dopuszcza się zmianę terminu dostawy lub reklamacji o czas niezbędny na usunięcie przeszkody w jej realizacji,
 - 3) wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 4) zaniechania produkcji przedmiotu umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie pisemnego wniosku przez Wykonawcę, zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany ceny jednostkowej oraz wartości umownej określonej w § 2 ust. 2. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą umowy a wpływem

Numer postępowania SZPiFP-74-23

zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 3) na kalkulację ceny jednostkowej oraz wartości umownej. Zmiana dopuszczalna jest w zakresie adekwatnym do zmian w przepisach, z których wynika.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 4 Zamawiający dopuszcza dostarczenie towaru, produktu równoważnego – przy czym jego jakość, parametry funkcjonalne nie mogą być mniejsze – gorsze niż określone przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Jednocześnie wartość produktu równoważnego nie może być wyższa niż cena określona w Załączniku nr 1 do umowy.
6. Zamawiający, po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 wyznacza datę podpisania pisemnego aneksu do umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.); ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1360 ze zm.).

§ 10

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1) dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
- 2) dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

§ 12

Integralną część umowy stanowi Załącznik:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowo-jakościowego.

Wykonawca:

Zamawiający:

Numer postępowania SZPiFP-74-23

Załącznik nr 3 do Umowy
Bydgoszcz, dn. r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:.....
(nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia r. jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość, jedn. miary	Wartość	Uwagi
1				

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK*
- NIE* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:

- ZGODNE*
- NIEZGODNE* - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- WYKONANE ZGODNIE Z UMOWĄ*
- NIE WYKONANE ZGODNIE Z UMOWĄ* - zastrzeżenia

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):

.....

Końcowy wynik odbioru:

POZYTYWNY*

NEGATYWNY* - zastrzeżenia

PODPISY:

1.
2.
3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

* - niewłaściwe skreślić

1.

(Przedstawiciel Wykonawcy)