

POLICJA KUJAWSKO-POMORSKA

<https://www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl/kb/dzialania-policji/zwiazek-emer/ubezpieczenie-emeryt-2/2907,Kryteria-tryb-i-zasady-przydzielania-pomocy-finansowej-ze-srodkow-pochodzacych-z.html>
2022-11-27, 05:35

KRYTERIA TRYB I ZASADY PRZYDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ ZE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z 1 % PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH.

Data publikacji 18.09.2015

Kryteria tryb i zasady przydzielania pomocy finansowej ze środków pochodzących z 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych.



I. Upoważnionymi do złożenia wniosku o pomoc finansową są:

1. Zarządy Kół SEIRP.
2. Zarządy Wojewódzkie / Okręgowe SEiRP.

II. Podstawy występowania o przyznanie pomocy finansowej:

1. skutki katastrof i klęsk żywiołowych;
udokumentowane stosownym poświadczeniem administracji lokalnej,
bez względu na
wysokość dochodu,
2. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
wnioski indywidualne uzależnione od dochodu na członka rodziny świadczeniobiorcy
– 150% najniższego wynagrodzenia określonego przez ministra Pracy i Polityki Socjalnej.
Wnioski grupowe Zarządów Kół, Zarządów Wojewódzkich / Okręgowych i Zarządu Głównego SEiRP bez względu na dochód,
3. promocja i ochrona zdrowia;
wnioski grupowe oparte o programy Zarządów Kół i ZW/ZO, bez względu na dochód członka,
4. upowszechnianie kultury i sztuki, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa oraz innych form rekreacji;
5. działalność na rzecz edukacji i oświaty;
wnioski grupowe oparte o programy Zarządów Kół i ZW/ZO,
6. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
wnioski grupowe w oparciu o programy Zarządów Kół i ZW/ZO,
7. trudna sytuacja życiowa: kryterium dochodu na członka rodziny wnioskodawcy - 150% najniższego wynagrodzenia określonego przez ministra Pracy i Polityki Socjalnej.

III. Wymagane załączniki do wniosków o przyznanie pomocy finansowej winny mieć formę:

1. kopii ostatniej decyzji o wysokości renty /emerytury, kopii rozliczenia PIT za ubiegły rok kalendarzowy,
2. oryginału faktury określającej poniesione koszty leczenia, zakupu leków, sprzętu medycznego, kosztów imprezy kulturalnej, oświatowej, rekreacyjnej itp.,
3. poświadczenia właściwego urzędu o skutkach klęski żywiołowej lub katastrofy.

IV. Tryb rozpatrywania wniosków:

1. Wnioski Zarządów Kół podlegają weryfikacji przez wyznaczone przez Prezydium ZW/ZO minimum 3

osobowe zespoły, dokonujące formalnego sprawdzenia autentyczności i kompletności wymaganych załączników, w miarę potrzeby uzyskujące od Zarządów Kół niezbędne informacje uzupełniające. Fakt dokonanej weryfikacji zostaje stwierdzony stosownym wpisem proponującym sposób załatwienia wniosku i podpisami co najmniej 2 członków zespołu. Protokoły z posiedzeń zespołów na których rozpatrywane są wnioski przechowywane są w dokumentacji Prezydium ZW/ZO.

2. Zaopiniowane przez zespoły wojewódzkie wnioski oraz odpowiednio udokumentowane wnioski własne ZW/ZO, kierowane są do Prezydium Zarządu Głównego SE i RP. Przekazane wnioski podlegają ostatecznej weryfikacji w Zespole ds. OPP, który na posiedzeniu w składzie 3 członków, potwierdza spełnienie wymogów formalnych, dołącza swoją opinię i przekazuje na najbliższe posiedzenie Prezydium Zarządu Głównego SE i RP do zatwierdzenia.

Autor:
Publikacja: